

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор

В.А. Кокшаров

«20» сентября 2022 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ в 2023 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием на образовательные программы магистратуры в ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (далее – университет, УрФУ).

1.2. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – УрФУ, университет) составлены на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с последующими изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России № 1076 от 21.08.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);

- Приказов Минобрнауки России № 38 от 25.01.2021 г., № 753 от 13.08.2021 г., № 814 от 28.08.2022 г. «О внесении изменений в приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры за счет средств федерального бюджета пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата и специалитета (с присвоением квалификации «дипломированный специалист») и не имеющие диплома магистра. Правом на участие в конкурсе по договорам об оказании платных образовательных услуг пользуются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.4. Количество граждан, принимаемых в магистратуру за счет средств федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема (далее – КЦП, бюджетная основа), установленными Минобрнауки России.

1.5. Сверх установленных КЦП УрФУ осуществляет прием граждан на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее – контрактная основа).

**2. Организация приема документов**

2.1. Прием документов начинается **20 июня**.

2.2. Завершение приема документов:

- на очную форму обучения на места в рамках КЦП – **7 августа**;

- на очно-заочную и заочную форму обучения на места в рамках КЦП – **8 сентября**;

- на очную форму обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **22 сентября**;

- на очно-заочную и заочную форму обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **27 октября**;

- на все формы обучения для иностранных граждан – **27 октября**.

2.3. Конкурс проводится раздельно по совокупности условий поступления:

- по образовательным программам;
- по формам обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- по технологиям обучения (традиционная, дистанционная);
- по условиям финансирования (бюджетная основа, контрактная основа);
- по видам конкурса:

• прием на целевое обучение – для поступающих, указанных в разделе 6 настоящих Правил;

• общий конкурс – для поступающих на основные конкурсные места (все остальные, за исключением поступающих в рамках приема на целевое обучение).

2.4. Поступающие в магистратуру представляют следующие документы:

- документ (копия документа), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или иной документ);

- диплом о высшем образовании (копия диплома); диплом может быть представлен в электронном виде посредством Единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

- заявление на имя ректора с приложениями («Лист участника конкурса», «Лист особых условий поступления»);

- копию медицинской справки при подаче документов на следующие направления:

13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»

13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»

14.04.02 «Ядерная физика и технологии»

23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»

23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;

- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (для лиц, поступающих на бюджетные места в рамках квоты приема на целевое обучение);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего;

- фотографию в печатном (размером 3х4 см) или электронном виде;

- копии иных документов по усмотрению поступающих.

2.5. Поступающий имеет право на участие в конкурсе на основании отдельных заявлений о приеме документов одновременно на различные условия обучения: одно заявление – на бюджетную основу, второе заявление – на контрактную основу.

2.6. В каждом заявлении о приеме документов поступающий указывает приоритетность зачисления отдельно для поступления на бюджетную основу, отдельно – на контрактную основу.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

- **приоритет целевой квоты** – на места в пределах целевой квоты;

- **приоритет иных мест** – на основные места в рамках контрольных цифр.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами, высший приоритет имеет наименьший порядковый номер.

2.7. Поступающий указывает в «Листе участника конкурса»:

- направление подготовки;

- образовательные программы (институты);

- формы обучения;

- технологии обучения;

- условия финансирования;

- приоритеты зачисления, обозначенные порядковыми номерами.

Для каждой выбранной образовательной программы «Листы участника конкурса» заполняются при подаче заявлений.

2.8. Поступающий вправе **внести изменения в заявление о приеме**, в том числе и изменить приоритетность зачисления **до окончания приема вступительных испытаний** (п. 3.1 настоящих Правил), оформив заново «Лист(ы) участника конкурса».

2.9. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть поданы:

- **лично** поступающим;
- в **электронной форме** посредством «Личного кабинета абитуриента» (priem.urfu.ru) или посредством ЕПГУ;
- направлены поступающим **через операторов почтовой связи** общего пользования (далее – по почте) по адресу: 620002, г. Екатеринбург, ул. Мира 19, приемная комиссия УрФУ.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные пп. 2.4–2.5 настоящего раздела. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

2.10. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов.

### **3. Вступительные испытания**

3.1. Вступительные испытания проводятся:

- для лиц, поступающих на очную форму в рамках КЦП, – с **3 июля по 12 августа**;
- для лиц, поступающих на очно-заочную и заочную форму в рамках КЦП, – с **3 июля по 12 августа; с 21 августа по 11 сентября**;
- для лиц, поступающих на очную форму с оплатой стоимости обучения, – с **3 июля по 12 августа; с 21 августа по 27 сентября**;
- для лиц, поступающих на очно-заочную и заочную формы с оплатой стоимости обучения, – с **3 июля по 12 августа; с 21 августа по 30 октября**.

3.2. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере поступления документов. Расписание формируется индивидуально для каждого поступающего в «Личном кабинете абитуриента» при подаче заявления о приеме.

3.3. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования в соответствии с «Правилами проведения вступительных испытаний для поступающих на программы магистратуры», которые размещаются на официальном сайте университета не позднее 01.06.2023 г.

3.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобальной шкале. Минимальный балл вступительного испытания – 20 баллов.

3.5. Вступительные испытания проводятся очно или с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при прохождении ими вступительных испытаний). Лица, поступающие в магистратуру, допускаются на очное вступительное испытание при наличии паспорта и расписки о приеме документов.

3.6. После объявления результатов вступительных испытаний поступающий имеет право подать апелляцию в соответствии с размещенными на официальном сайте УрФУ «Правилами подачи и рассмотрения апелляций».

3.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением сетевых образовательных программ, на которые вступительные испытания могут проводиться на иностранном (английском) языке.

### **4. Особые права и индивидуальные достижения**

4.1. В качестве вступительного испытания может быть **засчитан результат**,

**полученный поступающим на следующих олимпиадах:**

- Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» (год участия – 2021/2022, 2022/2023 уч. г.);
- Олимпиада Федеральных университетов (год участия – 2021/2022, 2022/2023 уч. г.);
- Международная олимпиада студентов УрФУ «Изумруд. Студент» (год участия – 2022/2023 уч. г.)

при условии **соответствия профиля олимпиады** выбранной образовательной программе магистратуры. Соответствие образовательной программы и профиля Олимпиады указываются в «Перечне соответствия направлений магистратуры УрФУ и профилей олимпиад», который размещается на официальном сайте университета не позднее 01.06.2023 г.

Сумма баллов вступительного испытания определяется для дипломантов олимпиад следующим образом: медалистам – **150** баллов, победителям – **140** баллов, призерам – **130** баллов.

4.2. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих **индивидуальных достижениях**, результаты которых учитываются при приеме на обучение, включаются в сумму конкурсных баллов и оцениваются следующим количеством баллов:

**а) 5 баллов:**

- участие в Акселераторе УрФУ, подтвержденное дипломом;

**б) 10 баллов:**

- диплом о высшем образовании с отличием, полученный в образовательных организациях Российской Федерации;
- участие в Олимпиаде «Я – профессионал», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в Международной студенческой олимпиаде УрФУ «Изумруд. Студент», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в Олимпиаде федеральных университетов, подтвержденное сертификатом участника;
- участие в конкурсе «Цифровое портфолио», подтвержденное сертификатом участника;
- победа/призерство в Студенческой Лиге Международного инженерного чемпионата «CASE-IN», подтвержденное документом;
- победа/призерство в Акселераторе УрФУ, подтвержденное дипломом;
- чемпион/призер Олимпийских игр, Всемирных универсиад, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр;
- победа/призерство в чемпионатах мира, Европы, России при наличии спортивного звания не ниже мастера спорта (год участия – 2019–2023 гг.);

**в) 20 баллов:**

- победа/призерство в конкурсе «Цифровое портфолио», подтвержденное дипломом.

Участие и победа/призерство в одном мероприятии не суммируются, учитывается наиболее высокий результат. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, **не может быть более 30 баллов.**

## **5. Зачисление в магистратуру**

5.1. В УрФУ устанавливается следующий порядок зачисления для всех форм обучения на бюджетной основе:

• **прием на целевое обучение:**

- в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов;

• **общие основания:**

- в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов.

Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема оригинала документа установленного образца **представили оригинал документа об образовании.**

**Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления**, указанными в заявлении о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест. При зачислении определяется наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу.

5.2. При равенстве суммы конкурсных баллов поступающие ранжируются в следующем порядке:

- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний и индивидуальных достижений;
- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- имеющие более высокий средний балл оценок, указанных в документе об образовании.

5.3. Процедура зачисления поступающих **на очную форму обучения** в рамках КЦП:

- **14 августа** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии конкурсные списки поступающих на очную форму обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;

- **15 августа в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **16 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **17 августа в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании) от лиц, поступающих в рамках КЦП;

- **18 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП по очной форме обучения.

5.4. Процедура зачисления поступающих **на очно-заочную и заочную форму обучения** в рамках КЦП:

- **11 сентября** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии списки поступающих на очно-заочную и заочную форму обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;

- **12 сентября в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **13 сентября** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

- **14 сентября в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках КЦП;

- **15 сентября** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП по очно-заочной и заочной формам обучения.

5.5. Приказы о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг формируются с 30 июня по 1 ноября из числа лиц, подписавших заявление о согласии на зачисление, заключивших договор и оплативших обучение.

5.6. Зачисление в магистратуру производится отдельно на каждую образовательную программу согласно конкурсным спискам поступающих.

5.7. Зачисление на разные формы обучения осуществляется по отдельному конкурсу. Лица, не прошедшие по конкурсу на очную форму обучения, могут участвовать в конкурсе на конкурсные места по очно-заочной и заочной форме обучения с теми же результатами экзаменов в соответствии с указанными приоритетами.

Лица, зачисленные на очную форму обучения на бюджетной основе, не участвуют в зачислении на очно-заочную и заочные формы обучения на бюджетной основе.

5.8. Поступающие на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляются в соответствии с одним или несколькими

приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

5.9. Информация о зачислении формируется в виде отдельных списков без указания фамилии, имени, отчества поступающих и размещается на официальном сайте университета в день издания приказов о зачислении.

## **6. Особенности организации приема поступающих на целевое обучение**

6.1. Организация приема поступающих на целевое обучение (далее – целевая квота) регламентируется Порядком приема (раздел XII).

6.2. Прием поступающих на целевое обучение **проводится по отдельному конкурсу** в рамках целевой квоты.

6.3. Право приема на целевое обучение в пределах установленной квоты имеют граждане, которые в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили договор о целевом обучении с организациями, перечисленными в п. 1 ст. 71.1 указанного Федерального закона.

6.4. Информация о количестве мест, выделяемых в УрФУ по целевой квоте, размещается на сайте университета не позднее 01.06.2023 г.

6.5. Граждане, заключившие договор о целевом обучении, предусматривающий поступление на целевое обучение в пределах целевой квоты, представляют договор о целевом обучении при подаче заявления о приеме (п. 2.4 настоящих Правил).

6.6. Зачисление поступающих на места по целевой квоте проводится по процедуре и в сроки, указанные в разделе 5 настоящих Правил.

**Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются в отборочных комиссиях институтов и территориальных подразделений в пределах их компетенции.**

**Окончательное решение принимает приемная комиссия университета.**

### **ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

**Телефон (343) 375-44-74**